BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA DE PRESENTACIÓN: 06 de julio de 2026 NÚMERO INFORME: 6 PERIODO: JUNIO 01-30 DE 2026	
DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	4 - 2026, 19 de enero de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MONICA YAQUELINE GONZALEZ CASTAÑEDA
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1055963762
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (8) MESES CERO (0) DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$56.000.000
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	1162
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$7.000.000
FECHA ACTA DE INICIO	20 de enero de 2026
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	$56.000.000
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	OCHO (8) MESES Y CERO (0) DIAS
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	19 de septiembre de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	144718 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA LA ESTRUCTURACIÓN, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES ADELANTADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO RURAL DE SUMAPAZ. 2327

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	**ARL**	**PENSION**
FAMISANAR EPS	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR S.A.
NÚMERO DE PLANILLA	**PERIODO COTIZADO**	
4655249814	2026-05	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
1. Realizar la solicitud y revisión de los documentos precontractuales requeridos conforme a las listas de chequeo establecidas en la plataforma Matiz, verificando que los mismos cumplan con los requisitos jurídicos, técnicos y administrativos exigidos.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realizo la solicitud de los documentos de manera presencial y posterior revisión de los mismos para la contratación de las siguientes personas: • RUPERTO VILLALBA ROMAN • FREDESMINDA PEREZ CASTRO • HELMER CARVAJAL HERNANDEZ • OSCAR OVIDIO BAQUERO ROMERO • ALBER AUGUSTO ROZO TORRES • ANGEL ALVEIRO GUTIERREZ CHINGAT • DANNY PAOLA MEDINA TAPIERO • JAVIER ROMERO SANCHEZ • JOSE ALFREDO PEÑALOZA MORENO • RAMIRO CASTELLANOS	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
2. Elaborar la proyección de los documentos contractuales y del certificado de idoneidad asegurando que su contenido se encuentre ajustado a la normatividad vigente, con el fin de garantizar la adecuada estructuración y legalidad de los procesos de contratación asignados.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realizo los certificados de idoneidad de las siguientes personas: • RUPERTO VILLALBA ROMAN • FREDESMINDA PEREZ CASTRO • HELMER CARVAJAL HERNANDEZ • OSCAR OVIDIO BAQUERO ROMERO • ALBER AUGUSTO ROZO TORRES • ANGEL ALVEIRO GUTIERREZ CHINGAT • DANNY PAOLA MEDINA TAPIERO • JAVIER ROMERO SANCHEZ • JOSE ALFREDO PEÑALOZA MORENO • RAMIRO CASTELLANOS	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
3. Efectuar la publicación de los procesos contractuales en sus distintas etapas en los sistemas SECOP II y SIPSE, de manera correcta, completa y oportuna, garantizando la transparencia, trazabilidad y accesibilidad de la información.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realizó la publicación de los cierres contractuales en la plataforma SECOP II, correspondientes a los siguientes contratos: • 483-2024-CPS-P (114280) - FLOR MARIA PLAZAS SOLER • 490-2024-CPS-P (113491) - MARIO FERNANDO NIÑO LEAL • 488-2024-CPS-AG (111198) - FABIOLA TORRES DIMATE • 482-2024-CPS-P (113448) - FLOR NANCY INTENCIPA PEREZ • 264-2024-CPS-AG (107222) – LAURA VANESA CONTRERAS CIFUENTES Se realizó la publicación de la cesión del contrato No. 222 2026-CPS-P (144972) de TANIA CAROLINA MARTINEZ BLANCO a AIDA LORENA TORRES GUZMAN en la plataforma SECOP II.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
4. Elaborar y tramitar las modificaciones, liquidaciones o cierres contractuales que le sean asignados, asegurando que su contenido se ajuste a las necesidades del objeto contractual y a las disposiciones legales aplicables.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realizo la revisión y proyección de la cesión del contrato No. 032-2026-CPS-P (144972) de NATALIA GAMBOA GUTIERREZ a HEIDY MARYORY ROMERO MAMPIRA.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
5. Mantener actualizada y debidamente registrada la información relacionada con los procesos contractuales en las matriz de SIVICOF y efectuar la transferencia de los documentos precontractuales y contractuales a gestión documental de acuerdo con los lineamientos establecidos.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realizo el reporte de los siguientes cierres contractuales: • 483-2024-CPS-P (114280) - FLOR MARIA PLAZAS SOLER • 490-2024-CPS-P (113491) - MARIO FERNANDO NIÑO LEAL • 488-2024-CPS-AG (111198) - FABIOLA TORRES DIMATE • 482-2024-CPS-P (113448) - FLOR NANCY INTENCIPA PEREZ • 264-2024-CPS-AG (107222) – LAURA VANESA CONTRERAS CIFUENTES	Ver evidencias

OBLIGACION ESPECIFICA 6	
6. Asistir a las reuniones, comités de contratación, capacitaciones, comités de seguimiento a la ejecución contractual y otros eventos relacionados, con el fin de garantizar la coordinación y el cumplimiento del objeto contractual.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
En fecha 01 de junio se llevó a cabo reunión sobre seguimiento a las adiciones y prorrogas En fecha 04 de junio de 2026 se llevó a cabo capacitación sobre la liquidación de los contratos en sus diferentes modalidades. En fecha 10 de junio de 2026 se llevó a cabo capacitación de la plataforma SIPSE. En fecha 11 de junio de 2026 se llevó a cabo reunión para determinar las contrataciones del equipo de maquinaria de la alcaldía. En fecha 24 de junio de 2026 se realizó reunión sobre la Política de la comunidad LGTBI. En fecha 26 de junio de 2026 se realizó reunión enfocada en asistencia técnica en la contratación directa.	Ver evidencias

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mes anterior al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago. Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "…los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido…", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición.	**CONTRATISTA** SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO SIPAGO 04/07/2026 10:15:29 Firmado electrónicamente @gobiernobogota.gov.co **NOMBRE: MONICA YAQUELINE GONZALEZ CASTAÑEDA** **CEDULA: 1055963762**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.	**SUPERVISOR** SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO SIPAGO 06/07/2026 18:10:20 Firmado electrónicamente @gobiernobogota.gov.co **NOMBRE: DIEGO RAMIRO GARCIA BEJARANO** **CARGO: ALCALDE LOCAL** **APOYO A LA SUPERVISIÓN** SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO SIPAGO 06/07/2026 09:04:34 Firmado electrónicamente @gobiernobogota.gov.co **NOMBRE: JENY MARCELA REINA WILCHES** **CARGO: CONTRATISTA**

Bogotá D.C., 02 de julio de 2026

Señores:
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Articulo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, MONICA YAQUELINE GONZALEZ CASTAÑEDA , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1055963762, me permito informar que actualmente SI __ NO X , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 02 de julio de 2026

SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO
SIPAGO
@Gobiernobogota.gov.co

02/07/2026 11:24:52 Firmado electrónicamente

Monica Yaqueline Gonzalez Castañeda
C.C. 1055963762
Celular: 3114709581
Dirección: CL 76 BIS B 94 17
Correo electrónico: yaqueline.gonzalez@gobiernobogota.gov.co